



COMUNE di FARA OLIVANA con SOLA (BG)
Via Umberto I n. 9, 24058 – Tel. 0363/ 93130 Fax 0363/ 938674
prot@comune.faraolivanaconsola.bg.it –
info@cert.comune.faraolivanaconsola.bg.it
P.Iva 02931900167 – c.f. 83000890166 codice fattura elettronica UFCF38

ORDINANZA SINDACALE N. 20 DEL 06/11/2024

OGGETTO: MODIFICA TEMPORANEA DELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, che testualmente dispone che *“Il sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti”*;
- l'art. 2, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 30 maggio 2001 n. 165, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni ispirano la loro organizzazione a determinati criteri, tra i quali l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea;
- l'art. 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16.11.2022, che stabilisce che l'orario ordinario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico ed è articolato al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi, con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Evidenziato che l'orario di apertura al pubblico è il periodo di tempo giornaliero nel quale, nell'ambito dell'orario di servizio, i servizi sono accessibili da parte dei cittadini e che le modifiche non comportano variazioni dell'orario di servizio del personale;

Rilevato la crescente importanza dei servizi resi disponibili online al cittadino, in un'ottica di potenziamento della digitalizzazione dei servizi;

Effettuata pertanto una ricognizione generale dell'accesso dell'utenza agli uffici comunali e valutata l'opportunità di riorganizzare l'orario di apertura al pubblico dei servizi al fine di assicurare la migliore funzionalità all'ente e garantire al contempo un'efficiente risposta alle necessità dei cittadini;

Vista la richiesta dell'addetta alla biblioteca di riduzione temporanea dell'orario di apertura, al fine di implementare l'organizzazione e la fruibilità del patrimonio librario oltre ad agevolare contatti e attività di promozione con le scuole del paese;

Constatata la necessità di dover modificare, in via temporanea, l'articolazione dell'orario di apertura al pubblico della Biblioteca Comunale di Sola armonizzando l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti e nel rispetto dei carichi di lavoro;

DECRETA

DI MODIFICARE, a far data dal 18.11.2024, l'orario di apertura al pubblico della Biblioteca Comunale di Sola come segue:

Lunedì	15.30 – 17.30
Venerdì	15.30 – 17.30

DI STABILIRE che la biblioteca osserverà, da suddetta data, gli orari di apertura al pubblico indicati nel prospetto, qui da intendersi come integralmente richiamato;

DI PRECISARE che gli orari e le modalità di ricevimento del pubblico potranno subire variazioni a seguito di eventuali necessità sopravvenute;

DI DEMANDARE ai Dirigenti/titolari di incarico EQ dell'Ente di provvedere con ogni ulteriore atto di natura organizzativa e gestionale connesso con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento:

- all'Albo Pretorio
- sul sito internet del Comune, sezione Amministrazione Trasparente
- sugli usuali canali di comunicazione istituzionale dell'ente;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- ai Dirigenti/titolari di incarico EQ
- alle RSU aziendali
- alle OO.SS.

Il Sindaco
Arch. Matteo Seghezzi